

**Требования к оформлению письма
председателя диссертационного совета с уведомлением об окончании
заполнения электронных форм анкет всеми членами диссертационного совета**

1. Письмо направляется председателем диссертационного совета до 15 марта 2010 года по электронной почте на адрес vak_reports@obrnadzor.gov.ru
2. Тема письма заполняется по шаблону: «Уведомление от «шифр совета»».
3. Письмо, содержащее список всех членов диссертационного совета, формируется в виде Excel-файла в соответствии с формой, размещенной по адресу <http://science-expert.ru/expert/documents.php>. Этот файл прикрепляется к отправляемому электронному письму.
4. Если по членам диссертационного совета заполнены Excel-формы анкет (кроме тех членов диссертационного совета, которые заполнили анкеты в интерактивной форме), то заполненные Excel-формы анкет также прикрепляются к письму. Если анкет несколько, то они высылаются в виде одного заархивированного файла в формате zip или rar.
4. Текст в теле письма должен содержать информацию об отправителе:
 - Шифр диссертационного совета
 - Наименование организации
 - Фамилия, имя, отчество председателя диссертационного совета
 - Контактный телефон
5. Письмо отправляется с электронной почты ученого секретаря диссертационного совета.

В Excel-файле письма с уведомлением об окончании заполнения электронных форм анкет всеми членами диссертационного совета, размещенном по адресу <http://science-expert.ru/expert/documents.php>, заполняются следующие поля:

- Шифр диссертационного совета
- Общее количество членов диссертационного совета

Таблица с информацией о заполнении анкет всеми членами диссертационного совета, содержащая:

- ФИО каждого члена диссертационного совета.
- Формат заполнения анкеты (для каждого члена диссертационного совета) – выбирается из выпадающего списка одно из трех значений: «Excel»; «интерактивная»; «не заполнена».

Если членом диссертационного совета выбран формат заполнения в виде Excel-формы анкеты, то дополнительно в таблице заполняются следующие поля:

- ✓ Полнота заполнения Excel-формы анкеты – выбирается из выпадающего списка одно из двух значений: «полностью»; «частично».
- ✓ Шифр диссертационного совета, от которого отправлена Excel-форма анкеты.
- ✓ Имя Excel-файла, в котором сохранена и отправлена анкета. Имя файла указывается в соответствии с шаблоном: «Фамилия латинскими буквами_цифровая часть шифра совета».

Пример: «Danilova_212_190_03.xls»

- Примечание – ниже таблицы в поле для ручного ввода указываются причины, по которым член диссертационного совета частично заполнил или совсем не заполнил анкету.
- ФИО председателя диссертационного совета
- ФИО ученого секретаря диссертационного совета
- Дата заполнения письма