

**Часто задаваемые вопросы по формированию показателей
и интерактивному заполнению форм мониторинга
деятельности диссертационных советов**

№ пп.	Вопрос	Ответ
1.	Где размещены методические рекомендации по формированию показателей и интерактивному заполнению форм мониторинга?	Методические рекомендации по формированию показателей форм мониторинга размещены на сайте ВАК по адресу: http://vak.ed.gov.ru/ru/dissovet/monitoring/ , а также в личном кабинете пользователя ЕИС, где также размещено Руководство по заполнению интерактивных форм мониторинга
2.	Какие диссертационные советы участвуют в мониторинге?	В мониторинге участвуют все диссертационные советы, действующие в организации на момент проведения мониторинга.
3.	Надо ли заполнять формы мониторинга в ЕИС Минобрнауки России на секретные советы?	Нет, мониторинг деятельности диссертационных советов по спецтематике осуществляется по другим каналам.
4.	В кабинетах должен регистрироваться каждый член диссертационного совета или одно ответственное лицо от диссертационного совета?	Для пользователей личных кабинетов, осуществляющих ввод данных по мониторингу деятельности диссертационных советов, введено две роли: роль «Проректор по научной работе» - для заполнения формы, содержащей сведения об организации, и роль «Ученый секретарь диссертационного совета» - для заполнения анкет членов диссертационного совета. Таким образом, в кабинетах для заполнения анкет члена диссертационного совета регистрируется одно ответственное лицо от диссертационного совета.
5.	По каким специальностям заполнять форму организации?	Сведения по организации заполняются по группам специальностей, представленным в диссертационных советах, созданных при организации
6.	Как определить группу специальностей?	Группа специальностей является вторым уровнем классификации в Номенклатуре специальностей научных работников. Первые 4 цифры шифра научной специальности определяют группу специальностей. Действующий вариант Номенклатуры специальностей научных работников утвержден приказом Минобрнауки России

		от 25 февраля 2009 года № 59 с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 11 августа 2009 г. № 294, от 16 ноября 2009 г. № 603, от 10 января 2012 г. № 5, доступен по адресу http://science-expert.ru/dsrf/federal_level/vak2009.shtml
7.	Где размещены таблицы детализации?	Таблицы детализации размещены в личном кабинете пользователя, а примеры их заполнения представлены в методических рекомендациях по формированию показателей форм мониторинга
8.	Как определить индекс Хирша?	Индекс Хирша доступен в системах цитирования (библиографических базах) РИНЦ и Web of Science.
9.	Где получить доступ к Web of Science?	Доступ к ресурсам Web of Science обеспечивает организация, предоставляющая данные по мониторингу
10.	У каждого члена диссертационного совета по 300 публикаций за 5 лет. Нужно ли их все перечислять?	Да, таблицы детализации 3-орг и 3-дс заполняются по всем публикациям, но только в электронном виде.
11.	Возможно ли использование для заполнения ряда форм ГОСТ 7.05-2008? В описании самого стандарта ГОСТ 7.1-2003, который предлагается в методических рекомендациях для описания библиографических ссылок написано, что «стандарт не распространяется на библиографические ссылки».	В формах "Сведения об организации" и "Анкета члена диссертационного совета", утвержденных Президиумом ВАК при Минобрнауки России для целей мониторинга диссертационных советов, в пунктах "Сведения о публикациях и патентах" и "Библиометрические показатели" указано, что требуется "полное библиографическое описание". Полное библиографическое описание оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003. Кроме этого, есть требования ГОСТ 7.0.5-2008 к оформлению библиографических ссылок, которые отличаются от требований к полному библиографическому описанию. В соответствии с утвержденными формами для целей мониторинга деятельности диссертационных советов в таблицах детализации необходимо приводить именно полное библиографическое описание публикаций.
12.	Кто подписывает анкету члена диссертационного совета, если член диссертационного совета работает в другой организации?	Анкеты члена диссертационного совета подписывает руководитель той организации, при которой создан диссертационный совет